**(公示单位名称)**

**因公临时出国（境）任务执行情况公示表**

**（公示时间： 年 月 日至 日）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 团组名称 |  | | |
| 团 员 | 单 位 | | 职 务 |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
| 出访国家/地区 | 出 访 任 务 落 实 情 况 | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
| 实  际  日  程  安  排 |  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
| 往返路线 |  | | |
| 经费来源 |  | | |
| 实际费用  开支情况 |  | | |
| 出访报告  （作为附件，全文公示） |  | | |

欢迎广大干部群众监督。举报电话：

注明：本公示期限原则上不少于5个工作日，并须在出访团组回国后1个月内连同出访报告一起送交省外事侨务办公室备案。